

**Административный регламент
администрации Грязинского муниципального района Липецкой
области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление
информации об организации общедоступного и бесплатного
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего
образования, а также дополнительного образования в муниципальных
образовательных учреждениях»**

I. Общие положения

Основанием для разработки административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях» (далее – Административный регламент) является Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях.

2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Грязинского муниципального района Липецкой области (полномочия по оказанию данной услуги возложены на отдел образования администрации Грязинского муниципального района) (далее орган предоставления).

В предоставлении муниципальной услуги орган предоставления взаимодействует с:

-муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования.

Услуга может предоставляться в электронной форме, в том числе с применением универсальной электронной карты, используемой для идентификации заявителя на портале государственных и муниципальных услуг и подписания документов электронной подписью.

3.Получателями муниципальной услуги являются все заинтересованные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

От имени заявителя могут выступать физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации полномочиями выступать от их имени.

4. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- получение заявителем информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях;

- отказ в предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги может быть произведен только по основаниям, предусмотренным статьей 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Сроки исполнения муниципальной услуги:

5.1. Сроки предоставления муниципальной услуги не могут превышать:

- представление информационных материалов в форме письменного информирования – 15 дней;

- представление информации в форме устного информирования – 15 минут;

- представление информационных материалов посредством публикации их на официальных Интернет-сайтах муниципальных образовательных учреждений (Приложение 1 к настоящему регламенту), официальном сайте администрации района: gryazy.ru, отдела образования Грязинского муниципального района: otobrgriazy.ru, осуществляется по мере появления значимой информации.

5.2. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время специалист отдела образования, осуществляющий устное информирование, может предложить гражданину обратиться за необходимой информацией в письменном виде, через Интернет-сайт, либо назначить другое удобное для гражданина время для устного информирования.

Звонки от граждан по вопросу информирования о порядке предоставления муниципальной услуги принимаются в соответствии с графиком работы отдела образования.

Письменное обращение рассматривается в течение 15 дней со дня его регистрации.

6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 (с изменениями от 2006 года);

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2002 № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Устава Грязинского муниципального района Липецкой области Российской Федерации;

- Положением об отделе образования администрации Грязинского муниципального района Липецкой области (далее по тексту - Отдел образования);

- Уставами образовательных учреждений.

7. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, либо для отказа в оказании муниципальной услуги.

7.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отсутствие в письменном обращении фамилии заявителя, направившего обращение, и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

- содержание в письменном обращении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

- текст письменного обращения не поддается прочтению, оно не подлежит направлению на рассмотрение должностному лицу в соответствии с компетенцией, о чем сообщается гражданину в течение 7 дней со дня регистрации обращения, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- на письменное обращение гражданина, на которое ему многократно давались письменные ответы, специалист отдела образования вправе принять решение о прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что в обращении не приводятся новые доводы и обстоятельства. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

8. Исполнение муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях является бесплатным.

9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

9.1. Рабочий кабинет специалиста отдела образования оборудован информационной табличкой с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества специалиста, осуществляющего исполнение муниципальной услуги.

Рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано средствами вычислительной техники (один компьютер) и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение муниципальной услуги в полном объеме.

9.2. Требования к информации в отделе образования администрации Грязинского муниципального района. Отдел образования администрации Грязинского муниципального района может размещать необходимую информацию путем использования информационных стендов, находящихся непосредственно в отделе образования.

Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы, функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стенды карманами формата А-4, в которых возможно размещение информационных листков.

Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

10. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

10.1. Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется отделом образования администрации

Грязинского муниципального района Липецкой области (фактический и юридический адрес: 399050 Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Красная площадь, д. 38) ежедневно с понедельника до пятницы, с 8-00 до 17-00; тел. факс 2-25-51; 2-06-72, 2-09-75, E-mail: rono1@griazy.lipetsk.ru, муниципальными образовательными учреждениями.

10.2. Адрес сайта администрации района: gryazy.ru, отдела образования otobrgriazy.ru, адрес электронной почты специалиста отдела образования, являющегося исполнителем, ответственным за формирование сведений о предоставляемой муниципальной услуге: rono1@griazy.lipetsk.ru

10.3. Информация о месте нахождения, номера телефонов для справок, адреса электронной почты, Интернет-сайтах муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, приведены в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.

10.4. Порядок получения информации.

Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

Для предоставления муниципальной услуги заявителя вправе обратиться:

- в устной или письменной форме лично в отдел образования или в муниципальное образовательное учреждение;
- по телефону в отдел образования или муниципальное образовательное учреждение;
- через Интернет-сайты отдела образования или муниципального образовательного учреждения.

Если информация, полученная в органе предоставления, не удовлетворяет гражданина, то гражданин вправе в письменном виде или устно обратиться в адрес начальника отдела образования, специалиста отдела образования, курирующего предоставление муниципальной услуги.

10.5. Основными требованиями к информированию граждан являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информации;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

10.6. Информирование проводится в форме:

- устного информирования;
- письменного информирования;
- размещения информации на сайте.

Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется, органом предоставления при обращении граждан за информацией:

- при личном обращении;
- по телефону;
- в электронном виде.

Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан в орган предоставления осуществляется путем почтовых отправлений.

Ответ направляется в письменном виде или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).

11. Последовательность предоставления муниципальной услуги.

11.1. Основанием для начала административной процедуры является личное (очное) обращение заявителя или письменное обращение заявителя, в том числе в электронном виде по вопросу предоставления информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Грязинского муниципального района.

11.2. Сведения о должностном лице (исполнителе).

В отделе образования исполнителем является специалист, осуществляющий предоставление муниципальной услуги.

11.3. Исполнители осуществляют прием документов от заявителя при его личном обращении, принимает обращение (запрос) заявителя и регистрирует обращение (запрос) заявителя в журнале регистрации в день обращения заявителя. Максимальный срок выполнения действия составляет 15 минут.

При поступлении в отдел образования обращения заявителя по электронной почте с указанием адреса электронной почты и/или почтового адреса пользователя, исполнители осуществляют следующие административные процедуры:

- направляют пользователю в течение 1 рабочего дня уведомление о приеме к рассмотрению его обращения;

- распечатывают указанное обращение и регистрируют обращение (запрос) заявителя в журнале регистрации в день обращения заявителя.

После регистрации обращений (запросов) заявителей исполнители готовят ответ на письменное обращение и не позднее 1 дня до истечения срока предоставления муниципальной услуги представляют на подпись соответственно начальнику отдела образования.

После подписания ответ регистрируется и направляется заявителю по средствам почтовой связи, ответ на обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется по почтовому адресу и/или адресу электронной почты, указанному в письменном обращении.

11.4. Результатом исполнения административного действия является полученный заявителем письменный ответ исполнителей, содержащий информацию об организации общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Грязинского муниципального района.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

12. Контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется должностными лицами администрации Грязинского муниципального района Липецкой области, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

13. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом администрации Грязинского муниципального района Липецкой области, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения сотрудниками нормативных правовых актов Российской Федерации, Липецкой области, положений Регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

14. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжения администрации Грязинского муниципального района.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых и годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

15. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются сотрудники отдела образования, отдела организационно-контрольной и правовой работы.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки предложения по их устранению.

16. Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, расследований, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на

действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги.

По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействий) и решений, органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

17. В случае нарушения прав заявителей они вправе обжаловать действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги во внесудебном и судебном порядке.

Заявители вправе обжаловать действия (бездействия) должностных лиц, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги во внесудебном порядке руководителю управления образования и науки Липецкой области и/или руководителю администрации Грязинского муниципального района Липецкой области.

Заявители вправе обратиться с жалобой в письменной (устной, электронной) форме лично или направить жалобу руководителю администрации Грязинского муниципального района Липецкой области по почте (в том числе электронной).

18. Запись заявителей на личный прием руководителей осуществляется при личном обращении или при обращении по номерам телефонов, которые размещаются на Интернет-сайтах и информационных стендах органа предоставления.

19. Специалист, осуществляющий запись заявителя на личный прием руководителей, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

20. При обращении заявителя с жалобой в письменной форме, срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации в общем отделе администрации Грязинского муниципального района Липецкой области. В случае направления запроса в иные органы и организации для получения документов, необходимых для рассмотрения жалобы, влекущего превышение установленного срока ее рассмотрения, руководитель отдела образования администрации Грязинского

муниципального района Липецкой области или руководитель администрации Грязинского муниципального района продлевает рассмотрение жалобы на срок, необходимый для получения ответа на запрос, но не более чем на 30 календарных дней, с письменным уведомлением об этом заявителя.

21. Жалоба заявителя в письменной форме должна содержать следующую информацию: фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, его место жительства или пребывания;

наименование органа, в который направляется жалоба, фамилию, имя и отчество работника (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

суть обжалуемого решения, действия (бездействия);

причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия) должностного лица, а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить;

личную подпись и дату.

22. По результатам рассмотрения жалобы руководитель администрации Грязинского муниципального района принимает решения об удовлетворении заявителя либо об отказе в их удовлетворении.

23. Порядок рассмотрения жалобы заявителя:

в случае если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

жалобу, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица отдела образования администрации Грязинского муниципального района Липецкой

области или должностного лица администрации Грязинского муниципального района, а также членов их семьи, руководитель отдела образования администрации Грязинского муниципального района Липецкой области либо руководитель администрации Грязинского муниципального района оставляет без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщает заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом (копия такой жалобы с сопроводительным письмом может быть направлена в органы внутренних дел по месту жительства заявителя);

если текст жалобы не подлежит прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, ее направившему, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель отдела образования Грязинского муниципального района Липецкой области либо руководитель администрации Грязинского муниципального района принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

в случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса невозможно дать без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Письменный ответ с указанием причин отказа в рассмотрении жалобы направляется заявителю не позднее 15 рабочих дней с момента ее регистрации в общем отделе администрации Грязинского муниципального района Липецкой области.

24. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействия) должностных лиц, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги в судебном порядке.

25. Заявитель вправе обратиться в суд с заявлением в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод.

Приложение № 1
к административному
регламенту по предоставлению
муниципальной услуги
«Предоставление информации об
организации общедоступного и
бесплатного дошкольного,
начального общего, основного
общего, среднего общего
образования, а также
дополнительного образования в
муниципальных образовательных
учреждения»

**Информация
о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной
почты муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих
муниципальную услугу**

Название образовательного учреждения согласно Уставу	Ф.И.О. руководителя	Фактический адрес	Контактные телефоны	E-mail, www (сайт)
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Мыльников Андрей Викторович	Липецкая обл., г. Грязи, ул. 18 Партсъезд, д. 81а, 399054	8(47461) 39288	grsk1@rambler.ru www.grsk1.ucoz.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Тимашова Алла Юрьевна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. лейтенанта Шкатулова, д. 1, 399056	8(47461) 24106	shcool2@bk.ru www.shc2ool.narod.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 3 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Ананских Алексей Михайлович	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Авиационная, д. 39, 399059	8(47461) 30066 30099	gimnaziya3@mail.ru www.gimnaziya3.gryazi.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Тимофеева Елена Серафимовна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Правды, д. 68, 399058	8(47461) 22300 21298	grsk4@mail.ru www.grck-4.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя	Мошкина Галина Ивановна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Советская, д. 92,	8(47461) 20500	scool_grazi5@mail.ru http://sites.google.com/site/skola5grazi

общеобразовательная школа № 5 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области		399053		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Новикова Галина Михайловна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Лихачева, д. 11, 399050	8(47461) 24771	roza-7208@mail.ru http://school6.gryazi.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 7 с художественно-эстетическим направлением г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Фокина Екатерина Ивановна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Первомайская, д. 31, 399050	8(47461) 21181	sk7gryazi@mail.ru www.grnosh7.narod.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Волков Владимир Николаевич	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Красная площадь, д. 37, 399050	8(47461) 20275	griazy-sch-9@yandex.ru http://sch-48.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Шершнева Оксана Владимировна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Орджоникидзе, д. 80а, 399054	8(47461) 39001	shkola10-grjazi@mail.ru shkola10-gryazi.narod2.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Федина Елена Геннадьевна	Липецкая обл., г. Грязи, ул. Осоавиахима, д. 1, 399054	8(47461) 20950	_school12@mail.ru www.shkola-12.narod.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа п. свх. Песковатский Грязинского муниципального района Липецкой области	Киселева Наталья Леонидовна	Липецкая обл., Грязинский район, п. свх. Песковатский, ул. Школьная, д. 13, 399081	8(47461) 36432	peskovschool@mail.ru http://peskschool.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная	Хрюкин Василий Алексеевич	Липецкая обл., Грязинский муниципальный	8(47461)	dvu_school@mail.ru http://dvuschool.jimdo.com

общеобразовательная школа села Двуречки Грязинского муниципального района Липецкой области		район, с. Двуречки, ул. Ленина, строение 70, 399074	34710	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Большой Самовец Грязинского муниципального района Липецкой области	Федерякин Дмитрий Юрьевич	Липецкая обл., Грязинский муниципальный район, с. Б. Самовец, ул. Советская, 399082	8(47461) 33090	bigsamovets@yandex.ru http://www.bigsamovec-ru.1gb.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. свх. Прибытковский Грязинского муниципального района Липецкой области	Пониткова Жанна Ивановна	Липецкая обл., Грязинский муниципальный район п. с-за Прибытковский, ул. Школьная, д. 2а, 399090	8(47461) 33346	pribytkovo@bk.ru http://школа-прибыtkovo.рф
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа села Коробовка Грязинского муниципального района Липецкой области	Трушина Таиса Владимировна	Липецкая обл., Грязинский муниципальный район с. Коробовка, ул. Школьная, 399043	8(47461) 34037	korobovka2008@mail.ru http://school-kor.siti.me/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Плеханово Грязинского муниципального района Липецкой области	Шептий Елена Михайловна	Липецкая обл., Грязинский муниципальный район с. Плеханово, ул. Школьный переулок, 399083	8(47461) 34213	plehanovo1@list.ru http://pleh-gr.ucoz.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Фашевка Грязинского муниципального района Липецкой области	Коробов Андрей Валентинович	Липецкая обл., Грязинский муниципальный район с. Фашевка, ул. Советская, строение № 12, 399073	8(47461) 34723	f_skool@mail.ru http://15081987.jmdo.com/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Сошки Грязинского муниципального района Липецкой области	Некрасов Эдуард Анатольевич	Липецкая обл., Грязинский район с. Сошки, ул. Советская, 399075	8(47461) 37479	soshki2009@yandex.ru http://soshkischool.jimdo.com/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа	Кабанова Галина Ивановна	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Бутырки, ул. Ленинская, д. 46,	8(47461) 34625	gr-but-sch@yandex.ru www.butschool.narod.ru

села Бутырки Грязинского муниципального района Липецкой области		399085		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Карамышево Грязинского района Липецкой области	Большедонов а Татьяна Петровна	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Карамышево, ул. Советская, 399075		karamshcool@mail.ru http://karamshcool.narod.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п. Кубань Грязинского муниципального района Липецкой области	Калинина Лилия Валентиновна	Липецкая обл., Грязинский р-н, п. Кубань, ул. Лесная, д. 17, 399040	8(47461) 38474	kubanschool@yandex.ru www.kubangrasy.ucoz.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Синявка Грязинского муниципального района Липецкой области	Зверева Людмила Валерьевна	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Синявка, ул. Центральная, д. 4, 399087	8(47461) 33526	synjavka@yandex.ru sinyavkaschool.umilina
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Ярлуково Грязинского муниципального района Липецкой области	Сокольских Лариса Николаевна	Липецкая обл., Грязинский муниципальный р-н, с. Ярлуково, 399072	8(47461) 36038	shkola-yarlukovo@yandex.ru www.yarlukovo.px6.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа села Петровка Грязинского муниципального района Липецкой области	Малахова Людмила Александровна	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Петровка, ул. Ленина, д. 1/а, 399088	8(47461) 38099	petrovkaschool@list.ru www.petrovkaschool.jimdo.com
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Верхний Телелюй Грязинского муниципального района Липецкой области	Дегтерева Валентина Михайловна	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Верхний Телелюй, ул. Центральная, д. 12, 399092	8(47461) 33738	v.teleluj@mail.ru www.teleluj.ucoz.ru
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Казинка Грязинского муниципального района	Косенкова Наталья Никитична	Липецкая обл., Грязинский р-н, с. Казинка, ул. Садовая, 399071	8(4742) 32512	shkolakazinka_gr@mail.ru www.kazinshkola-gr.jimdo.com

Липецкой области				
МБДОУ детский сад № 1 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Усачева Галина Ивановна	Липецкая область, Грязинский р-н, г. Грязи, ул. Станционная, 1	8(47461) 2-85-50	detskii.sad1@mail.ru ds1-gryazi.3dn.ru
МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 2 «Светлячок» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Конопелкина Елена Алексеевна	Липецкая область, Грязинский р-н, г. Грязи, ул. Коммунальная, 16	8(47461) 2-10-64	malyshok-grz@mail.ru dsmalyshok.ru
МБДОУ детский сад № 3 «Радуга» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Богданова Светлана Сергеевна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Некрасова, 1	8(47461) 2-13-55	ds-raduga-gryazi@yandex.ru ds-raduga.3dn.ru
МБДОУ детский сад «Ручеек» № 5 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Сорокина Светлана Константиновна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Гайдара, 1	8(47461) 3-14-90	Detsad5.gr@mail.ru http://detsad5.jimdo.com
МБДОУ детский сад № 6 г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Терновых Екатерина Анатольевна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Красногвардейская, 9	8(47461) 2-60-24	detskiysad6.griazy@yandex.ru
МАДОУ детский сад комбинированного вида № 8 «Родничок» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Фалькович Татьяна Николаевна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Гастелло, 5	8(47461) 2-61-86	detsad-rodnichek@yandex.ru rod8.ru
МАДОУ детский сад общеразвивающего вида № 9 «Василек» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Чурилова Татьяна Александровна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Гризодубовой, 31-а	8(47461) 3-03-15	ds9gr48.tchurilowa@yandex.ru dsgr-vasilek.narod.ru
МБДОУ детский сад № 10 «Дубравушка» г. Грязи Грязинского муниципального района Липецкой области	Субботина Ирина Васильевна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Бурденко, 9	8(47461) 8(47461) 3-50-44	dubravushka10@mail.ru sadik10.ru
МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 11 «Рябинка» г. Грязи Грязинского муниципального района	Шкатова Марина Алексеевна	Липецкая область, Грязинский район, г. Грязи, ул. Правды, 59а	8(47461) 2-10-51	detskijsadv11@mail.ru detsad-rjabinka.narod.ru

Липецкой области				
МБДОУ детский сад "Солнышко" п. свх. "Прибытковский" Грязинского муниципального района Липецкой области	Ястребова Светлана Петровна	Липецкая область, Грязинский район, п. с-за Прибытковский, ул. Юбилейная, 18-а	8(47461) 3-33-73	Sveta-yast@rambler.ru Solnyshko48.ucom.ru
МБДОУ детский сад "Сказка" пос. Кубань Грязинского муниципального района Липецкой области	Сулова Ольга Станиславовна	Липецкая область, Грязинский район, п. Кубань, ул. Лесная, 15	8(47461) 3-84-92	suslova_1964@mail.ru http://doukuban.vx6.ru/
МБДОУ детский сад "Радуга" с. Б. Самовец Грязинского муниципального района Липецкой области	Суринова Елена Константиновна	Липецкая область, Грязинский район, с. Б.Самовец, ул. Октябрьская, 19	8(47461) 3-30-94	syrinova79@mail.ru
МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Ярлуково Грязинского муниципального района Липецкой области	Куцева Галина Александровна	Липецкая область, Грязинский район, с. Ярлуково	8(47461) 3-61-34	svetliachek48@tandex.u
МБДОУ детский сад с. Фашевка Грязинского муниципального района Липецкой области	Усачева Светлана Леонидовна	Липецкая область, Грязинский район, с. Фашёвка, ул. Советская, 45		mbdouds.fasewka@yandex.ru www.mbdouds-fasewka.narod.ru
МБДОУ детский сад пос. Подстанции 500 квт Грязинского муниципального района Липецкой области	Кусова Ольга Валентиновна	Липецкая область, Грязинский район, пос. Подстанции 500 квт, ул. Дзержинского	8(47461) 3-68-28	dcpodstmsung2020
МБДОУ детский сад «Айболит" с. Плеханово Грязинского муниципального района Липецкой области	Рыбина Галина Михайловна	Липецкая область, Грязинский район, с. Плеханово, ул. Докторская, 29	8(47461) 3-42-70	detskiysadsplechano vo@mail.ru
МБДОУ детский сад «Росточек» с. Синявка Грязинского муниципального района Липецкой области	Беззубцева Светлана Анатольевна	Липецкая область, Грязинский район, с. Синявка, ул. Центральная, 6	8(47461) 3-36-30	rodsenyavka@yandex.ru http://rodsenyavka.narod.ru/
МБДОУ детский сад «Лукоморье» с. Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области	Лабусевич Ольга Владимировна	Липецкая область, Грязинский район, с. Карамышево		lukomore.mbdouska ramyshevo@mail.ru http://cadlukomorie.ucoz.ru
МБОУ ДОД ЦРТДЮ	Колесова Ирина Васильевна	399050, Липецкая область, г.Грязи, ул.Красная площадь, д.1-а	8(47461) 2-45-02	crtdugruazi@yandex.ru http://crtdugruazi.jimdo.com/

МБОУ ДОД ДЮСШ	Дроздов Вячеслав Григорьевич	399050, Липецкая область, г.Грязи, ул.Крылова, д.4	8(47461) 2-11-20	sportcentrgjazi2012@yandex.ru http://sportcentrgjazi2012.narod2.ru
---------------	------------------------------------	--	---------------------	---

Приложение № 2
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной
услуги «Предоставление
информации об организации
общедоступного и бесплатного
дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего
общего образования, а также
дополнительного образования в
образовательных учреждениях»

Блок-схема

последовательности административных процедур по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях

