

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 16.05.2019 г. № 464

Об организации работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул 2019 года.

В целях отдыха и оздоровления школьников на летних каникулах, привития им практических навыков пребывания в природных условиях, занятий физической культурой, спортом и туризмом

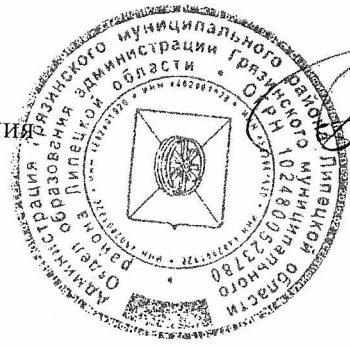
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям МБОУ СОШ с. Синявка (Зверева Л.В.), МБОУ ООШ с.Петровка (Малахова Л.А.), МБОУ СОШ с.Фашевка (Федерякина С.В.), МБОУ СОШ с.Плеханово (Шептий Е.М.), МБОУ СОШ с.Ярлуково (Сокольских Л.Н.), МБОУ СОШ с. Бутырки (Кабанова Г.И.) в период с 1 по 30 июня открыть смену туристического лагеря палаточного типа (далее – туристический лагерь) продолжительностью 7 дней с охватом 20 школьников в каждом лагере с размещением на стационарной базе и организацией питания в столовых вышеуказанных общеобразовательных организаций.
2. Установить неподвижную форму функционирования туристических лагерей с возможностью организации туристических походов и использованием палаток для размещения и обслуживания в них школьников.
3. Организовать 3-х разовое питание школьников из расчета 135 руб. в день (без торговых наценок и надбавок) при 7-дневном пребывании за счет средств, выделенных из районного бюджета.
4. Директору МБУ «Централизованная бухгалтерия» (Смольянинова И.В.) обеспечить своевременное финансирование работы туристических лагерей за счет средств, предусмотренных в бюджете.

4.1. Обеспечить меры по соблюдению техники безопасности в туристических лагерях:

- 4.1.1. Издать приказы о соблюдении техники безопасности в туристических лагерях.
- 4.1.2. Ознакомить с памятками и инструкциями по технике безопасности работников и детей в туристических лагерях за подписью. Памятки и инструкции расположить на информационных стендах.
- 4.1.3. Расположить на информационных стендах туристических лагерей телефонные номера служб спасения при чрезвычайных ситуациях.
- 4.2. Ответственность за жизнь и здоровье детей в туристических лагерях возложить на начальника и воспитателей.
- 4.3. Контроль организации работы туристических лагерей возложить на руководителей общеобразовательных организаций.
- 5. 7. Контроль воспитательной работы возложить на Гордееву Н.Н., главного специалиста-эксперта отдела образования. Ответственность за подготовку к открытию, функционирование туристических лагерей, за соблюдение мер по технике безопасности в туристических лагерях возложить на руководителей образовательных учреждений.
- 6. Руководителям образовательных учреждений:
 - 6.1. Издать приказы об организации смен туристических лагерей.
 - 6.2. Назначить начальников туристических лагерей, воспитателей.
 - 6.3. Разработать положения о туристических лагерях, программы туристических лагерей, календарные планы работы туристических лагерей.
 - 6.4. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных профилактических учетах.
 - 6.5. Создать условия для соблюдения детьми личной гигиены и приема пищи согласно санитарным правилам и нормам.
- 8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



А.Ю.Васильева