



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

08.04.2024

№ *24-Н*

г. Липецк

Об утверждении Положения об апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году и ее состава

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 04-408 о согласовании кандидатур председателей апелляционных комиссий в Липецкой области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году и в целях организованного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об апелляционной комиссии Липецкой области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году согласно приложению 1.

1.2. Состав апелляционной комиссии Липецкой области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году согласно приложению 2.

2. Признать утратившим силу приказ управления образования и науки Липецкой области от 27 марта 2023 года №395-Н «Об утверждении Положения о

конфликтной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2023 году и ее состава» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2023, 30 марта).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования и науки С.Н. Кирину.

Начальник управления

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'И.А. Шуйкова', written in a cursive style.

И.А. Шуйкова

Приложение 1 к приказу управления образования и науки Липецкой области «Об утверждении Положения об апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году и ее состава»

Положение
об апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году

I. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия Липецкой области (далее – апелляционная комиссия) создается управлением образования и науки Липецкой области (далее – Управление) в соответствии с пунктом 26 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок) и осуществляет прием и рассмотрение апелляций обучающихся, экстернов (далее – участники ГИА) по вопросам нарушения Порядка, а также о несогласии с выставленными баллами при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

1.2. Апелляционная комиссия создается ежегодно. Срок осуществления апелляционной комиссией функций и организационных задач исчисляется с даты издания приказа Управления об утверждении положения об апелляционной комиссии при проведении ГИА на территории Липецкой области и ее состава.

1.3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Минпросвещения, Рособрнадзора, методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА, нормативными правовыми актами Управления, в том числе Положением об апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области в 2024 году (далее – Положением)

1.4. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) с кратким ответом, с нарушением

участником ГИА требований Порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков.

Апелляционная комиссия не рассматривает записи в черновиках и на КИМ в качестве материалов апелляции о несогласии с выставленными баллами.

1.5. Организационное и технологическое обеспечение деятельности апелляционной комиссии осуществляется региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ).

1.6. Место расположения апелляционной комиссии:

398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18, тел (4742) 32-94-69;

адрес электронной почты: ap-oge@yandex.ru

режим работы: понедельник-четверг: 09.00 - 17.00

пятница: 09.00 – 16.00

суббота, воскресенье – выходные дни.

перерыв: 13.00 – 14.00

II. Состав апелляционной комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей Управления, представителей Управления, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных организаций и объединений.

2.2. Состав апелляционной комиссии формируется с учетом отсутствия у представителей, указанных в пункте 2.1. Положения, предполагаемых для включения в состав апелляционной комиссии, конфликта интересов.

2.3. В состав апелляционной комиссии не могут быть включены члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и члены предметных комиссий.

2.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний и правомочна осуществлять свои задачи и принимать соответствующие решения, если на заседании апелляционной комиссии присутствует не менее 50 % от общего числа ее членов.

2.5. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член соответствующей комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

2.6. Общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии осуществляет ее председатель. Кандидатура председателя апелляционной комиссии согласовывается с Рособрнадзором.

III. Функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

принимает и рассматривает апелляции участников ГИА по вопросам нарушения Порядка, а также о несогласии с выставленными баллами;

привлекает по представлению председателя предметной комиссии по соответствующему учебному предмету к рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами эксперта предметной комиссии по соответствующему учебному предмету для установления правильности оценивания ответов (в том числе устных ответов) на задания КИМ, предусматривающие развернутые ответы, участника ГИА, подавшего указанную апелляцию;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника ГИА;

информирует участников ГИА, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), а также ГЭК о принятых решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

IV. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. Апелляционная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников ГИА о нарушении Порядка и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляции).

4.2. Апелляционная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

4.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу участника ГИА, подавшего апелляцию.

4.4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать:

при желании участники ГИА, подавшие апелляции, при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и (или) их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные их родителями (законными представителями) лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности;

члены ГЭК - по решению председателя ГЭК;

аккредитованные общественные наблюдатели;

должностные лица Рособнадзора, иные лица, определенные Рособнадзором, а также должностные лица Управления, осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, - по решению соответствующих органов;

сурдопереводчик, тифлопереводчик, ассистент для участника ГИА с ограниченными возможностями здоровья, подавшего апелляцию, участника ГИА - ребенка-инвалида и инвалида, подавшего апелляцию (при необходимости);

эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявший в текущем году экзаменационную работу участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами, для разъяснения

вопросов правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных) на задания КИМ (при необходимости).

4.5. Апелляцию о нарушении Порядка (за исключением случаев, указанных в пункте 1.4.) участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

4.6. В целях проверки изложенных в указанной апелляции сведений о нарушении Порядка членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при наличии), экзаменаторов-собеседников (при наличии), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ (при наличии), не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник ГИА, подавший указанную апелляцию, общественных наблюдателей (при наличии), сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов (при наличии). Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция о нарушении Порядка и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в апелляционную комиссию.

4.7. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении Порядка в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

4.8. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

4.9. При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка результат экзамена, по процедуре которого участником ГИА была подана указанная апелляция, аннулируется, и участнику ГИА предоставляется возможность повторно сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в резервные сроки соответствующего периода проведения ГИА или по решению председателя ГЭК в иной день, предусмотренный едиными расписаниями основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена.

4.10. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (за исключением случаев, указанных в пункте 1.4.) подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

4.11. Апелляции о несогласии с выставленными баллами участники ГИА или их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные их родителями (законными представителями) лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают в образовательные организации, которыми участники ГИА были допущены к ГИА.

Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, передает ее в апелляционную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

4.12. До заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия:

запрашивает в РЦОИ изображения экзаменационной работы, файлы, содержащие ответы участника ГИА на задания КИМ, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника ГИА (при наличии), копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией, КИМ, выполнявшийся участником ГИА, подавшим указанную апелляцию;

проводит проверку качества обработки экзаменационной работы участника ГИА, подавшего указанную апелляцию, в целях выявления технических ошибок (неверная обработка экзаменационных работ и (или) протоколов проверки экзаменационной работы);

устанавливает правильность оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника ГИА, подавшего указанную апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника ГИА, подавшего указанную апелляцию.

4.13. Привлеченный эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету устанавливает правильность оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника ГИА, подавшего указанную апелляцию, и дает письменное заключение о правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) или о необходимости изменения первичных баллов за выполнение заданий с развернутым ответом (в том числе устных ответов) с обязательной содержательной аргументацией и указанием на конкретный критерий оценивания, содержанию которого соответствует выставаемый им первичный балл (далее - заключение).

В случае если привлеченный эксперт предметной комиссии не дает однозначного ответа о правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника ГИА, подавшего указанную апелляцию, апелляционная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по критериям оценивания. В запросе в обязательном порядке формулируются вопросы, возникшие при формировании заключения. Комиссия по разработке КИМ организует рассмотрение запроса и предоставляет в апелляционную комиссию соответствующие разъяснения.

4.14. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами на заседании апелляционной комиссии материалы, указанные в пункте 4.13, а также заключение привлеченного эксперта предметной комиссии предъявляются участнику ГИА, подавшему апелляцию о несогласии с выставленными баллами (при его участии в рассмотрении апелляции).

4.15. Участник ГИА, подавший апелляцию о несогласии с выставленными баллами (участник ГИА, подавший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, не достигший возраста 14 лет, - в присутствии родителей (законных представителей), письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы, содержащие его ответы на задания КИМ, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью его устных ответов.

4.16. Привлеченный эксперт предметной комиссии на заседании апелляционной комиссии во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами в присутствии участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами, и (или) его родителей (законных

представителей) или уполномоченного его родителями (законными представителями) лица дает им соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника ГИА, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

4.17. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

4.18. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:
об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
об удовлетворении апелляции и изменении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

4.19. В случае удовлетворения апелляции с целью пересчета результатов ГИА апелляционная комиссия передает в РЦОИ информацию о выявленных технических ошибках и (или) ошибках при проверке экзаменационной работы.

4.20. После принятия апелляционной комиссией соответствующего решения и утверждения его председателем ГЭК результаты ГИА, утвержденные председателем ГЭК, передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, для ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА.

4.21. Протоколы и иные документы апелляционной комиссии хранятся до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, в РЦОИ и по истечении установленного срока уничтожаются лицом, определенным руководителем РЦОИ.